



EDUNEX

Direktorat Pengembangan
Pendidikan ITB

PANDUAN MENGIKUTI WEBINAR MELALUI KULIAH ITB BAGI MAHASISWA

Tahun 2020



PANDUAN MENGIKUTI WEBINAR MELALUI KULIAH ITB BAGI MAHASISWA

DAFTAR ISI

A. Persiapan	3
1. Koneksi Internet	3
2. Hardware	3
B. Mengikuti Webinar	4

A. PERSIAPAN

1. Koneksi Internet

- Jika anda mengakses webinar dari ITB, anda diwajibkan untuk mengaksesnya dengan menggunakan data seluler (Tethering) atau SSID Eduroam.
- Jika anda mengakses webinar di luar jaringan ITB, gunakanlah wifi atau data seluler (tethering)

2. Hardware

Terdapat beberapa peralatan yang dibutuhkan untuk mengakses webinar, di antaranya:

- Perangkat Komputer/ Laptop



- Webcam



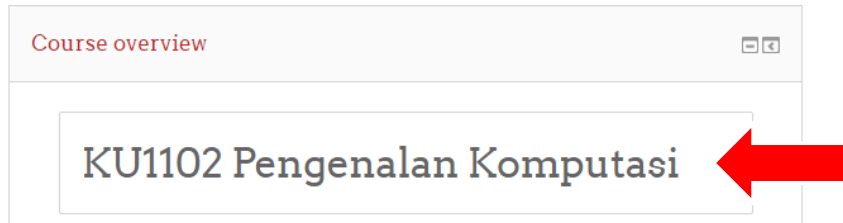
- Headset + Microphone






B. MENGIKUTI WEBINAR

1. Setelah login ke Kuliah ITB, klik link mata kuliah pada halaman dashboard




2. Arahkan pointer pada salah satu topik, lalu klik aktifitas webinar

Topic 1

 E-book

 Video

 Tugas

 Webinar

 Polling

Bagaimana proses pembelajaran kalian dalam mengikuti kelas ini?

3. Klik **Join Session**

Webinar

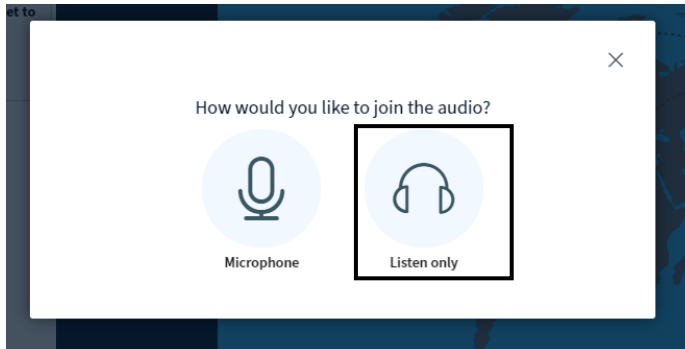
This conference room is ready. You can join the session now.

JOIN SESSION

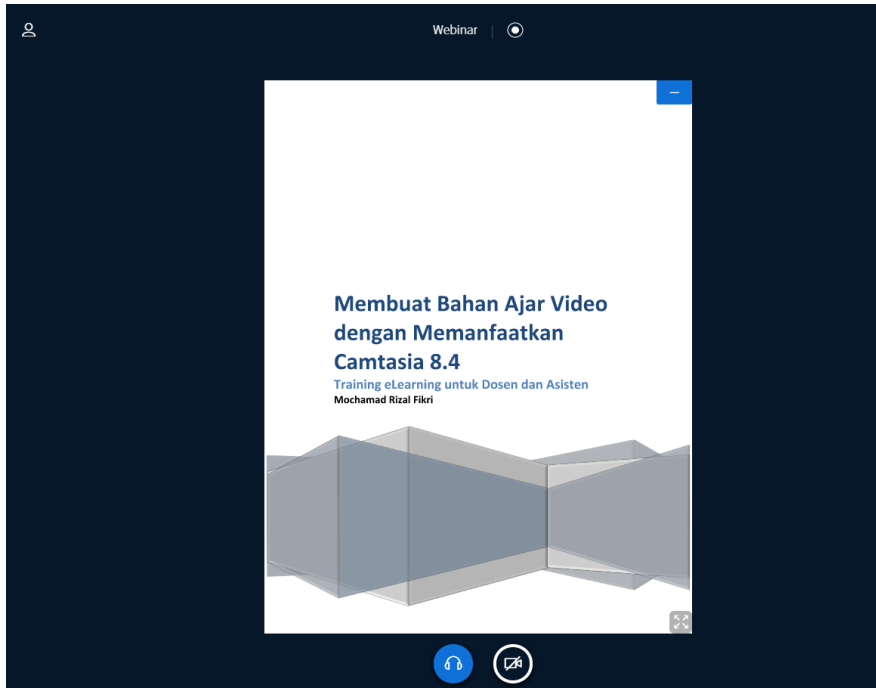
Recordings

There are no recording for this meeting.

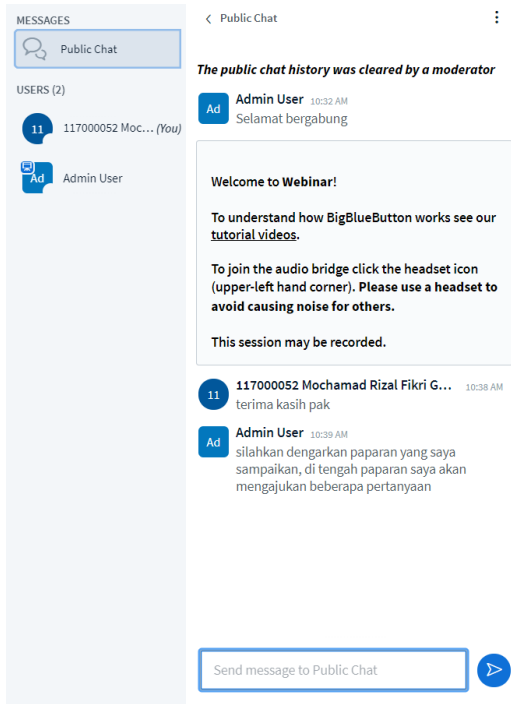
4. Klik **Listen only** untuk aktifkan audio



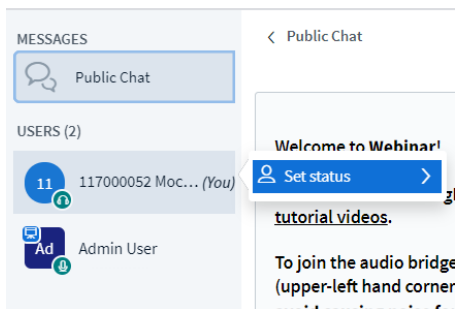
5. Di sini anda dapat melihat dan mendengar paparan dosen secara langsung.




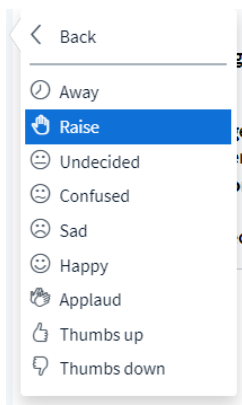
6. Gunakan fitur **Public Chat** untuk bertanya atau berdiskusi



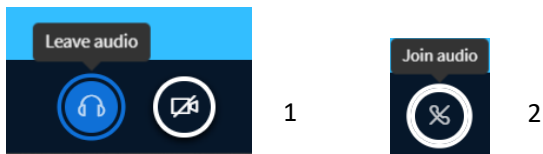
7. Untuk mengajukan pertanyaan secara lisan, terlebih dahulu klik display name akun anda > Klik set status



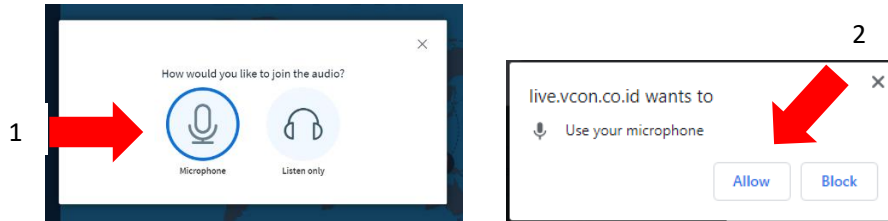
8. Kemudian klik icon  **Raise** . Tunggulah beberapa saat sampai dosen mempersilahkan anda untuk bertanya.




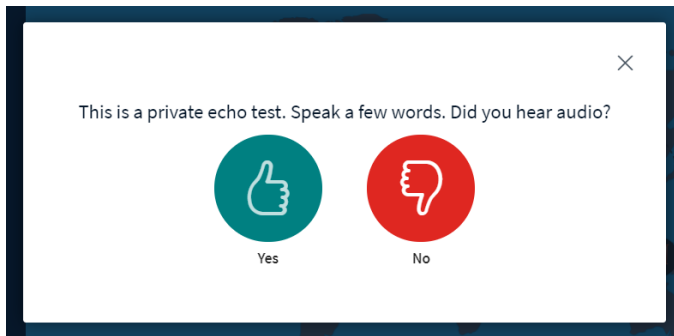
9. Setelah dosen mempersilahkan anda untuk bertanya, aktifkan microphone anda dengan cara klik **Leave audio** (1) > Lalu aktifkan kembali audio (2)




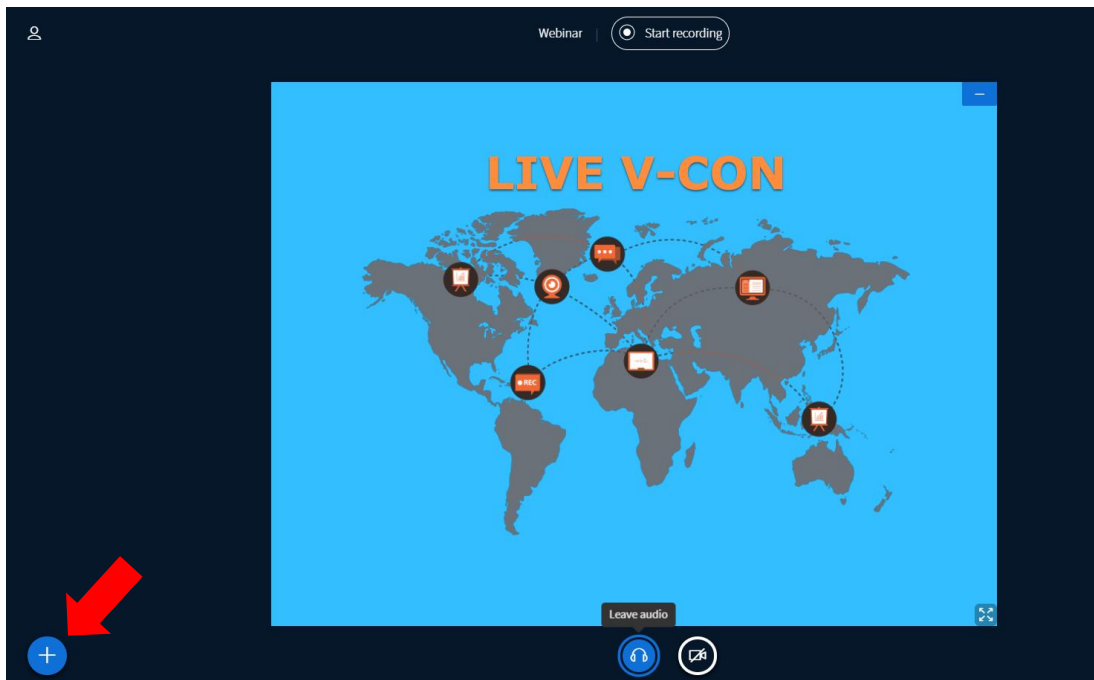
10. Kemudian Klik *Microphone* > Klik *Allow*



11. Jika audio telah terdengar, Klik tombol  > Lalu mulailah bertanya.



12. Selanjutnya jika anda diminta dosen untuk mempresentasikan tugas melalui webinar, dosen akan memberikan akses moderator pada anda. Jika anda telah menemukan tombol  pada halaman webinar, hal tersebut menandakan anda telah memiliki akses moderator

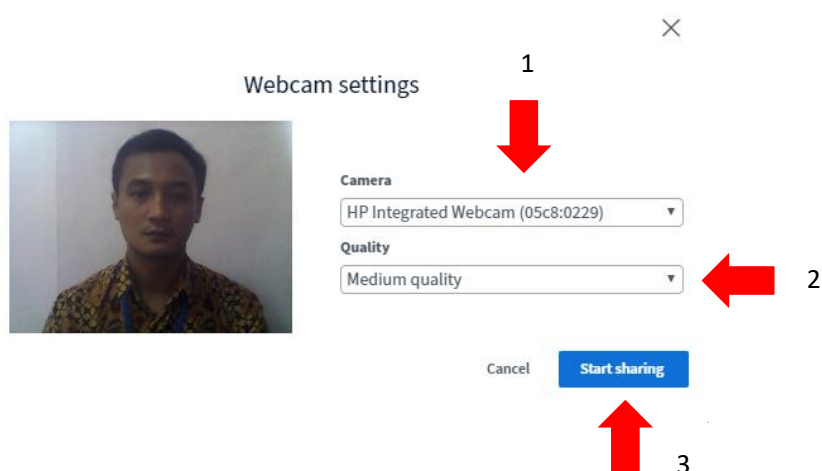


13. Anda dapat memulai presentasi dengan cara mengaktifkan audio pada contoh sebelumnya.

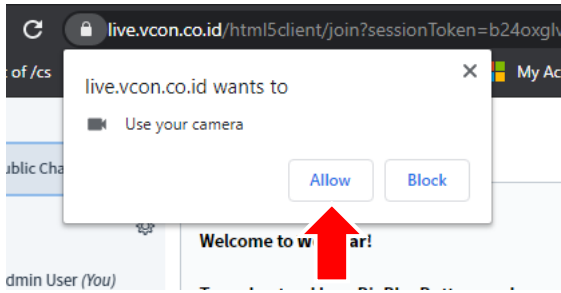
Kemudian klik juga icon  untuk mengaktifkan webcam



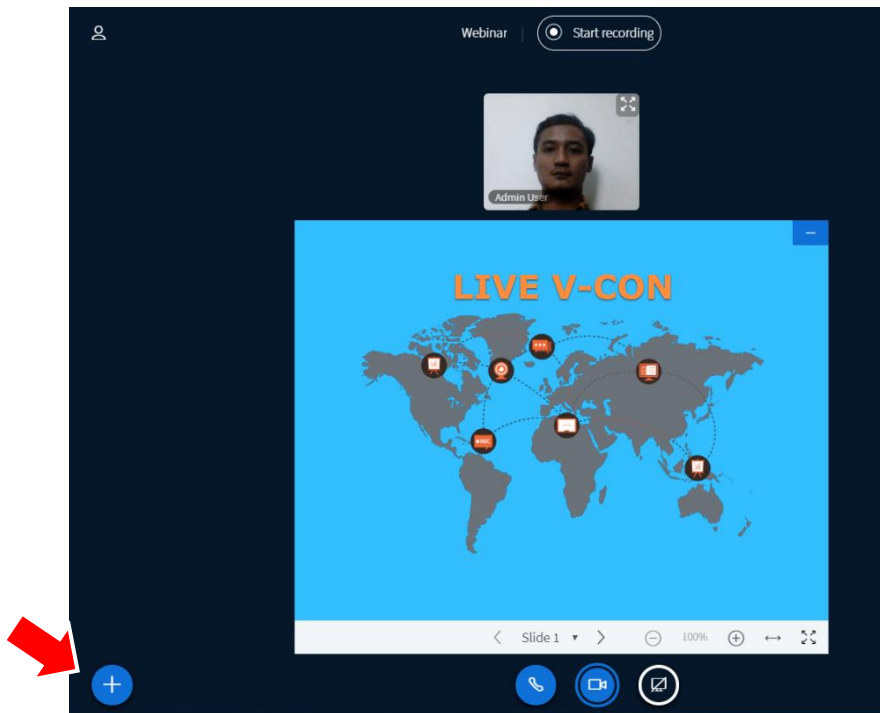
14. Pilih Kamera yang digunakan > Pilih **Medium Quality** > Klik **Start Sharing**



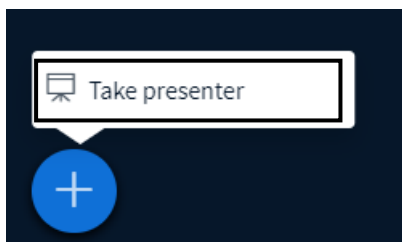
15. Klik **Allow**



16. Ambil alih tugas presenter dengan cara klik



17. Klik **Take Presenter**

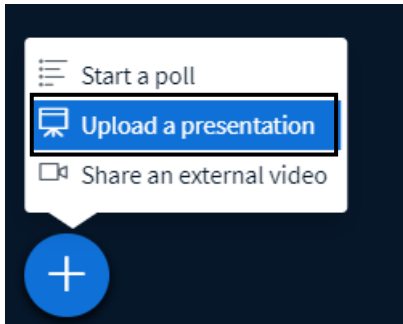


18. Siapkan dokumen presentasi anda (Disarankan telah diconvert ke dalam format PDF) > Lalu klik

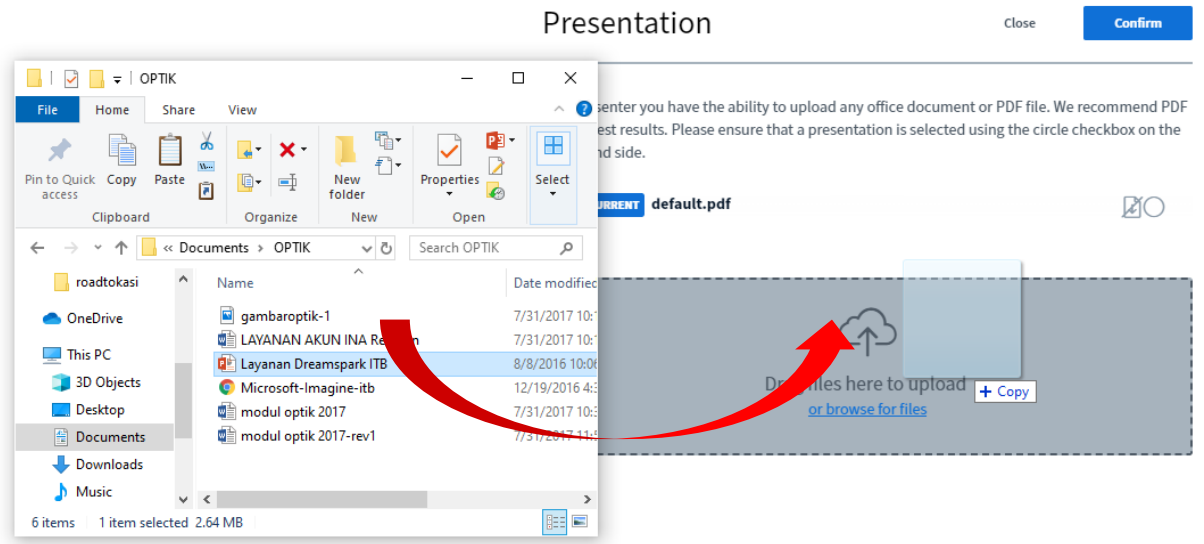
lagi tombol



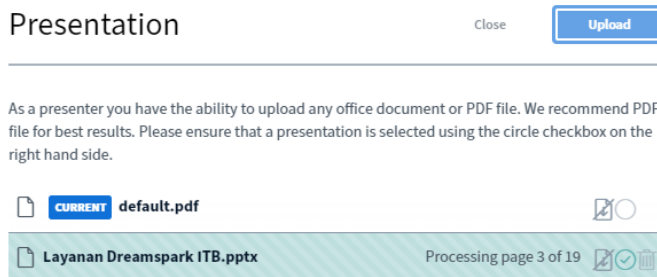
untuk mengupload file presentasi > Klik *Upload a presentation*



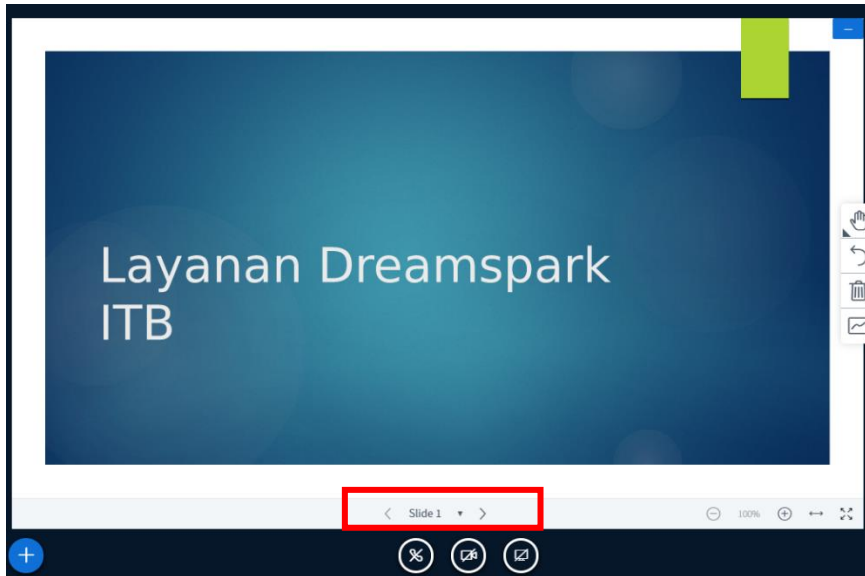
19. Drag n drop *File Presentasi* > *Klik Confirm*




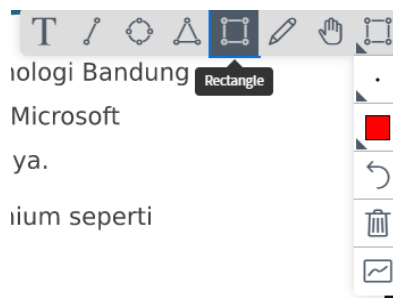
20. Klik *Upload*



21. Setelah file presentasi ditampilkan, Klik tombol < dan > untuk berpindah ke halaman lain



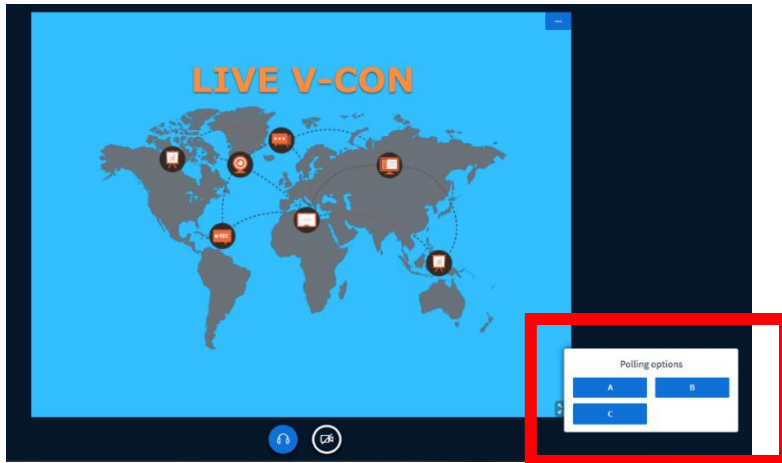
22. Klik icon  (tools) > Pilih salah satu tools untuk menandai bagian-bagian penting dalam presentasi




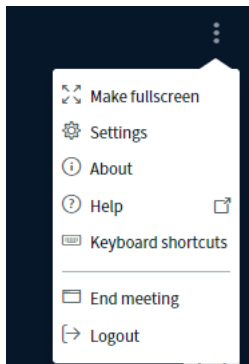
23. Pada contoh ini kami memilih *Rectangle Tools*. Berikut adalah tampilan hasilnya.



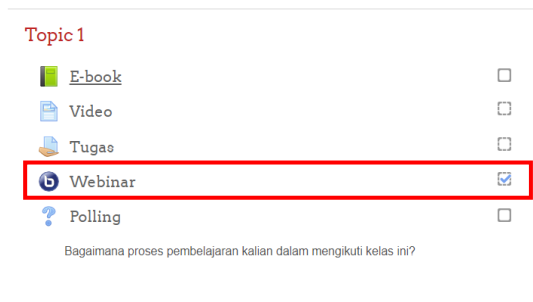
24. Jika di tengah sesi webinar dosen memberikan polling, biasanya dosen akan memberikan pertanyaan secara lisan, lalu anda dapat mengisi option yang tampil di layar monitor sebagaimana contoh berikut ini:



25. Klik  > **End Meeting** untuk mengakhiri webinar



26. Pastikan anda menemukan tanda ceklis seperti contoh berikut, untuk menandai kehadiran anda di sesi webinar



27. Jika aktifitas webinar belum tercekis, klik kotak tersebut secara manual

